

«Принято»
на заседании Педагогического совета
Протокол от «08» 08 2018г. № 1

«Утверждено»
И.о. директора школы
Т.Н. Вилкина
Приказ от «08» 08 2018 г. № 01/4-дп



Положение
о предпрофильной подготовке обучающихся
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области основной общеобразовательной школы пос. Шумовский муниципального района Большечерныговский Самарской области

п. Шумовский, 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Предпрофильная подготовка(ППП) обучающихся - это комплексная психолого-педагогическая подготовка обучающихся к осознанному и ответственному выбору профилирующего направления собственной деятельности в старшей школе.

1.2. Предпрофильная подготовка организуется в 9-м классе.

1.3. Положение разработано на основании Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2018 года, Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ и Министерства образования и науки РФ от 27 августа 2013 г. № 390/985 О межведомственном координационном совете по профессиональной ориентации молодежи, Приказа министерства образования и науки Самарской области от 10.12.2015 №479-од «Об утверждении Комплекса мер по развитию системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся региональной системы образования до 2020 года»
Комплекс мер по развитию системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся региональной системы образования до 2020 года, Типового положения об образовательном учреждении, Устава школы.

2. Цель и задачи организации предпрофильной подготовки

2.1. Целью организации предпрофильной подготовки в школе является создание условий, обеспечивающих самоопределение выпускников основной школы в отношении выбора профилирующего направления своей будущей деятельности.

2.2. Для достижения поставленной цели в рамках предпрофильной подготовки решаются следующие задачи:

- формирование готовности выпускников основной школы ответственно осуществлять выбор профиля, соответствующего их способностям и интересам;
- формирование высокого уровня учебной мотивации на обучение по избранному профилю;
- обеспечение преемственности между основной и старшей школой, в том числе в подготовке девятиклассников к освоению программ профильной школы;
- расширение возможностей социализации учащихся.

2.2. Организация предпрофильной подготовки

2.2.1. На предпрофильную подготовку в 9-х кл. отводится не менее 34 часов (из расчета 34 учебных недели, 1 часа в неделю). Предпрофильное обучение осуществляется по учебным курсам по выбору учащихся, а также информационная работа и профильная

ориентация проводится в рамках классных часов.

2.2.2. Обучение на курсах по выбору проводится во внеурочное время в рамках часов, формируемых участниками образовательного процесса, а также предпрофильная профориентационная работа может проводиться в рамках классных часов (форма: беседы с представителями учреждений дополнительного образования, Вузов, Ссузов, экскурсии), а также в сетевой форме на базе других образовательных учреждений (по договору).

3. Содержание предпрофильной подготовки

3.1. Система предпрофильного обучения включает в себя:

- проведение мониторинга выбора предпрофиля;
- проведение эвристических проб, тестирований (в рамках занятий на курсах по выбору) для обучающихся девятого класса, позволяющих им точнее определиться в выборе профиля;
- введение ориентационного курса;
- введение методов активного обучения в форме производственных экскурсий, мастер-классов и т.д.

3.2. Школьный журнал оформляется ответственным за предпрофильную подготовку. В журнал заносится тематическое планирование по программам предпрофильных курсов и выставляется «зачет» или «незачет».

- В школе разработано положение о ППП, имеется информационный стенд с информацией о предпрофильной подготовке, имеется расписание предпрофильной подготовки.
- Посещение запланированных в рамках предпрофильной подготовки производственных экскурсий (объемом не менее 4 часов), экскурсий в ВУЗы и СУЗы, мастер-классов на базе школы и других образовательных учреждений, «Дни открытых дверей» на базе ВУЗов и СуЗов, участие в предметных олимпиадах, выставках, квестах, и др. мероприятиях по предпрофильной подготовке так же зачитываются как пройденный курсы.
- Если учащийся предоставляет документ (справку об обучении на базе какого-либо другого образовательного учреждения дополнительного образования детей (спортивной, художественной и др. направленности) то это обучение так же учитывается как прослушанный предпрофильный курс).

3.3. Информационная готовность включает информированность школьников:

- о возможных способах получения желаемого профиля образования;
 - о наличии собственной практической готовности и способности для получения избранного образования;
 - о профессиях, которыми можно овладеть, благодаря получаемому образованию;
 - о возможности реализовать свои жизненные цели и планы через избранный способ образования.
- экскурсии в Вузы и СУЗЫ («Дни открытых дверей»), экскурсии на производство с целью информирования о выборе дальнейшего профиля образования.

3.4. Практическая готовность включает:

- владение выпускниками школы умением делать выбор профиля образования из числа доступных для них альтернатив, наиболее соответствующих их индивидуальным возможностям и потребностям;
- наличия у выпускников основной школы знаний и практических умений, необходимых для продолжения образования;
- сформированность умения делать выбор из имеющихся вариантов наилучшего.

3.5. Мотивационно-ценностная (психологическая) готовность выпускника основной школы предполагает:

- сформированность самооценки, адекватной личным способностям и возможностям получить желаемое образование;
- наличие ценностных ориентаций и индивидуально выраженных целей, связанных с дальнейшим способом получения образования.

4. Структура и организация предпрофильной подготовки

4.1. Базовая модель предпрофильной подготовки в школе:

Курсы по выбору (информационная работа и профильная ориентация проводится в рамках классных часов).

Форма проведения: мастер-классы (профессиональные пробы) по различным специальностям, проводимые в рамках экскурсий в ВУЗЫ, СУЗЫ и др. осуществляется на добровольной основе, с учётом желаний учащихся. Учащийся обязан посетить не менее 2 курсов по выбору.

Обучающиеся 9-х классов, принявшие участие в предметной олимпиаде имеют право защитить время подготовки и участия в олимпиаде как прохождение предметного предпрофильного курса.

Итоговой работой является защита проекта, тему которого ученик выбирает самостоятельно, разрабатывает и защищает его на школьной научно-практической конференции.

Профориентационная работа (ориентационная направленность)

Производственные экскурсии, беседы с представителями производственных предприятий, ВУЗОВ, СУЗОВ, видеофильмы и презентации.

Профконсультирование и тестирование.

4.2. Предпрофильное обучение осуществляется по учебному плану. Рабочий план по предпрофильной подготовке должен удовлетворять следующим требованиям:

- преимущество с профильным обучением;
- отсутствие перегрузки обучающихся, соответствие плана допустимой учебной нагрузке;
- вариативность, краткосрочность;
- формирование индивидуального набора предпрофильных курсов (экскурсий), осваиваемых учащимся, по желанию учащегося.

4.3. Содержание курсов предпрофильной подготовки может включать оригинальный материал, выходящий за рамки школьной программы и носить форму экскурсии, беседы, мастер-классов, олимпиад, квест-игр и т.д.

4.4. Педагогические работники школы имеют право:

- свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия;
- на прохождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания предпрофильных курсов.

4.5. В функции классного руководителя предпрофильного класса входит:

4.5.1. Работа с учащимися класса:

- контроль за посещением курсов по выбору;
- профориентационная работа; посещение предпрофильных мероприятий с обучающимися;
- участие в совместной работе со школьным психологом, социальным педагогом и другими специалистами по оказанию помощи учащимся в выборе дальнейшего образовательного маршрута.

4.5.2. Работа с родителями включает информирование:

- об образовательных возможностях муниципальной образовательной сети;
- о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах.

5. Функциональные обязанности работников школы в рамках организации и проведения предпрофильной подготовки

5.1. В функции заместителя директора школы, которому поручена организация предпрофильной подготовки, входит:

5.1.1. Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:

- анализа педагогического потенциала школы - её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;
- изучения образовательных запросов учащихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;
- взаимодействия с другими образовательными учреждениями муниципальной образовательной сети для реализации образовательных запросов учеников на их базе.

5.1.2. Формирование плана и расписания курсов по выбору и других мероприятий предпрофильной подготовки (выход в иные образовательные учреждения местной сети, проведение профильной ориентации и др.).

5.1.3. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:

- мониторинг учебных результатов школьников на курсах по выбору;
 - анализ динамики образовательных запросов учеников и их готовности к выбору профиля;
 - контроль школьной документации по предпрофильной подготовке;
- организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля.

5.1.4. Анализ результатов девятиклассников по предпрофильному обучению.

5.1.5. Составление отчётов по результатам предпрофильной подготовки учеников школы.