Принято на заседании на заседании Педагогического совета Протокол № 1 от 14.09 2018г.	Утверждено И.о директора школы Т.Н.Волкова Приказ по школе № 73/4 от 14.09 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внеурочной деятельности обучающихся

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школа пос. Шумовский муниципального района Большечерниговский Самарской области в условиях ФГОС начального, основного общего образования

п. Шумовский, 2018г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся в условиях введения ФГОС НОО, ООО, СОО (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.04.2011 № 03-255 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего(полного) общего образования»,СанПиНом 2.4.2.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиНом 2.4.4.1251-03
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 мая 2013 года № ИР-352/09 «О направлении программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях»,
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 июля 2013 года № 09- 879 «О направлении рекомендаций по формированию перечня мер и мероприятий по реализации Программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательной школе»,
- письмом ДОО Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03 - 296 «Об

организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта общего образования».

- письмом Минобрнауки от 28.08.2015 № АК-2563/05.
- Методическими рекомендация, направленные письмом Минобрнауки от 18.08.2017 № 09–1672.

1.2. Внеурочная деятельность – это неотъемлемая и обязательная часть основной общеобразовательной программы.

Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального, основного и среднего общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной деятельности. Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов основных образовательных программ – личностных, метапредметных и предметных. Достигать планируемые результаты ООП ребенок может за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

1.3 Внеурочная деятельность организуется в 1-4, 5-9, классах в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального, основного общего образования.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся. Количество часов в неделю и в год, отводимых на внеурочную деятельность, устанавливается учебным планом образовательного учреждения.

1.5. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и

родителей (законных представителей).

1.6.План внеурочной деятельности обеспечивает реализацию всех направлений развития личности и предоставляет возможность выбора занятий внеурочной деятельностью каждому обучающемуся.

1.7. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

1.8. При организации внеурочной деятельности используются разнообразные формы организации деятельности обучающихся (экскурсии, кружковые и секционные занятия, клубные заседания, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, проектная деятельность, общественно полезные практики, учебные курсы по выбору и т.д.).**)**

1.9. При организации внеурочной деятельности предусматривается возможность использования части часов внеурочной деятельности в период каникул .

1.10. Вопросы организации внеурочной деятельности курирует зам. директора по воспитательной работе.

II. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов, обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального, основного, среднего общего образования.

2.2.Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей, обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих

различные интересы обучающихся.

2.4. Содержание внеурочной деятельности обучающихся должно соответствовать:

- российским традициям и национальным ценностям, культурно-национальным особенностям региона;
- содержанию начального образования и основного общего образования;
- современным образовательным технологиям, обеспечивающим системно- деятельностный подход в соответствующих формах и методах обучения (дифференцированное обучение, конкурсы, соревнования, фестивали, экскурсии, походы и т.п.);

2.5 Содержание внеурочной деятельности должно быть направленным:

- на создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающегося к общечеловеческим ценностям, национальным ценностям и традициям;
- профилактику асоциального поведения обучающихся;
- создание условий для социального, культурного и профессионального определения, творческой самореализации ребенка, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры;
- обеспечение целостности процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья детей;
- развитие взаимодействия педагогов с семьями обучающихся.

III. Организация внеурочной деятельности

3.1 .Внеурочная деятельность может реализовываться по следующим направлениям:

1. Духовно- нравственное.
2. Общеинтеллектуальное.

3. Общекультурное (художественно-эстетическое).
4. Социальное.
5. Спортивно-оздоровительное.

Духовно- нравственное направление реализуется в соответствии с программой духовно- нравственного воспитания учащихся начальной школы и направлено на воспитание в каждом ученике гражданина и патриота, на раскрытие способностей и талантов учащихся, подготовку их к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.

Общеинтеллектуальное направление означает организацию познавательной деятельности обучающихся, направленную на самостоятельное открытие нового - знания или алгоритм их приобретения (творческая самостоятельная деятельность учеников). Цель - формирование целостного отношения к знаниям, процессу познания.

Общекультурное (художественно-эстетическое) предполагает развитие эмоциональнообразного и художественно-творческого мышления во внеурочной деятельности, что позволяет учащимся ощущать свою принадлежность к национальной культуре, повышает чувство личной самодостаточности. Цель - формирование ценностного отношения к прекрасному, представлений об эстетических идеалах и ценностях.

Социальное направление (социально- преобразующее творчество) - создание условий для перевода обучающегося в позицию активного члена гражданского общества, способного самоопределяться на основе ценностей, вырабатывать собственное понимание и цели, разрабатывать проекты преобразования общества, реализовывать данные проекты.

Спортивно-оздоровительная деятельность строится с опорой на Программу формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.

3.2 Внеурочная деятельность может реализовываться по:

- видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность и др.;

- в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, викторины, «круглые столы», конференции, диспуты, школьные научные общества, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, клубные мероприятия, общественно- полезные практики (в том числе волонтёрская деятельность)

- Эффективная форма организации внеурочной деятельности - проектная деятельность, или учебный проект.

Проект выполняется школьником самостоятельно под руководством педагога. Тему проекта можно выбрать в рамках одного или нескольких предметов, курсов в любом направлении деятельности – познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой и др.

3.3 Внеурочная деятельность осуществляется по программам внеурочной деятельности, рекомендованными Министерством образования и науки РФ.

Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные.

Рабочие программы внеурочной деятельности – обязательный элемент ООП наравне с другими программами содержательного раздела. Рабочие программы школа разрабатывает самостоятельно на основе требований ФГОС и с учетом примерных ООП.

В рабочие программы обязательно включаются титульный лист. пояснительную записку, личностные и метапредметные результаты освоения курса, содержание деятельности с указанием форм ее организации и видов,

а также тематическое планирование.

3.3.1 На титульном листе программы внеурочной деятельности необходимо указать:

- наименование ОУ
- где, когда и кем утверждена программа;
- название программы внеурочной деятельности;
- направление внеурочной деятельности, в рамках которого предполагается реализовать данную программу;
- возраст детей, на которых рассчитано содержание внеурочной деятельности;
- срок реализации;
- Ф.И.О., должность автора;
- год разработки.

3.3.2 В пояснительной записке к программе внеурочной деятельности младших школьников необходимо раскрыть следующие вопросы:

- актуальность (педагогическая целесообразность) программы внеурочной деятельности;
- цель и задачи программы внеурочной деятельности;
- формы и режим занятий;
- личностные и метапредметные результаты освоения курса

Результативность изучения программы внеурочной деятельности определяется по итогам участия ребенка в конкурсных мероприятиях или выполнения им некоторых работ. Формами подведения итогов освоения программы внеурочной деятельности являются выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.п. По каждому направлению внеурочной деятельности за учебный год должно пройти не менее двух мероприятий на уровне ОУ.

3.3.3.Содержание программы представляет собой краткое описание каждого раздела, темы.

3.3.4.Тематическое планирование программы внеурочной деятельности должно содержать перечень разделов и тем, количество часов по каждому разделу и теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

3.3.6. Календарно-тематический план рабочей программы внеурочной деятельности должен содержать перечень разделов и тем, а также количество часов по каждому разделу и теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

3.4 Целесообразно использовать рабочие программы, обеспечивающие преемственные курсы 1-4 кл и 5-9 кл.

3.5 Внеурочная деятельность может проводить с помощью сетевой формы, электронного обучения, а также дистанционно, совместно с другими организациями. Формы школа выбирает самостоятельно. Для внеурочной деятельности в сетевой форме можно использовать ресурсы организаций дополнительного образования, научных организаций, учреждений здравоохранения, организаций культуры, физической культуры (ст. 15 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, письмо Минобрнауки от 28.08.2015 № АК-2563/05).

3.6. Распределение времени на внеурочную деятельность по годам обучения определяется образовательным учреждением.

3.6.1 Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность в определенном классе, образовательное учреждение определяет самостоятельно, исходя из имеющихся ресурсов и за счет интеграции ресурсов образовательного учреждения и учреждений дополнительного образования детей в объеме до 10 часов.

3.6.2 Часы внеурочной деятельности могут быть использованы для организации в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 35 минут для учащихся 1 класса.

3.6.3 За счет часов внеурочной деятельности ОО может реализовать систему

предпрофильной подготовки в 9 кл

3.6.4.Возможно формировать учебные группы для внеурочной деятельности из детей разных классов в пределах одного уровня образования

3.7. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями образовательного учреждения или педагогами учреждений дополнительного образования (при обязательном заключении договорных отношений).

3.8. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися производится во втором полугодии на основе анкетирования.

3.9. Для обучающихся 1 классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании.

3.10. В сентябре, на основании заявлений родителей (законных представителей) формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности, состав которых утверждается приказом директора ОУ. Состав обучающихся может быть переменным.

3.11. Во время каникул внеурочная деятельность общеобразовательного учреждения может продолжаться в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п.

3.12. ОУ организует внеурочную по окончанию учебных занятий, но не ранее чем через 40 минут после окончания последнего урока

3.13.ОУ самостоятельно разрабатывает и утверждает расписание занятий внеурочной деятельности, по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, воспитанников, которое формируется отдельно от расписания уроков и утверждается директором общеобразовательного учреждения.

3.14. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации общеобразовательного учреждения и оформляется

документально

3.15. Продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 35-40 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятий внеурочной деятельности не должна превышать 30 минут.

3.16. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости обучающихся производится в журнале внеурочной деятельности. Журнал является финансовым документом, при его заполнении необходимо соблюдать Требования к ведению журналов.

3.17. Для обучающихся, посещающих занятия в учреждениях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и других организациях, количество часов внеурочной деятельности сокращается при предоставлении письменного мотивированного заявления, справки – подтверждения о посещении кружков и секций из организации дополнительного образования. Учёт посещения занятий в учреждениях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и других организациях осуществляется классным руководителем.

3.18. Для детей с ограниченными возможностями здоровья часы внеурочной деятельности могут быть использованы для организации коррекционных – развивающих занятий, курсов в соответствии с рекомендациями психолого – медико – педагогической комиссии

3.19. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса, осуществляется классным руководителем.

3.20. Контроль за реализацией образовательной программы внеурочной деятельности осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

IV. Промежуточная аттестация результатов внеурочной деятельности.

4.1. Освоение внеурочной образовательной программы сопровождается

промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

4.2. Система оценки внеурочной деятельности (промежуточная аттестация) школьников носит комплексный подход и предусматривает оценку достижений обучающихся (портфолио) и оценку эффективности внеурочной деятельности всего образовательного учреждения. Результативность освоения программы определяется на основе участия школьников в конкурсных мероприятиях или выполнения творческих работ. Формами подведения итогов, освоения программы внеурочной деятельности являются выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.п.

4.3. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности (промежуточная аттестация) происходит на трех уровнях: - оценка результата, полученного группой обучающихся в рамках одного направления;

- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио;

- качественная и количественная оценка эффективности деятельности образовательного учреждения по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся и коллективных результатов групп обучающихся.

4.4. Для мониторинга и учета результатов внеурочной деятельности используются психолого-педагогический инструментарий – тестирование, опрос, собеседование, творческий экзамен, дневник личных достижений – портфолио, в том числе в электронной форме – цифровое портфолио.

4.5. Для зачета дополнительных занятия в организациях дополнительного образования в качестве внеурочной деятельности, необходимо сравнить планируемые результаты дополнительной общеобразовательной программы

и рабочей программы внеурочной деятельности. Если результаты совпадают, то эти занятия можно зачесть как внеурочную деятельность.

4.6. Промежуточная аттестация проводится 1 раз в полугодие. По итогам аттестации ставится «зачет» или «незачет».

4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по образовательным программам внеурочной деятельности или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.9. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим программам внеурочной деятельности не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.11. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.12. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

4.14. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с

момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.15. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

V. Финансирование внеурочной деятельности и оплата труда педагогических работников.

5.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в образовательном учреждении, осуществляется в пределах ФОТ по учреждению.

5.2. Фонд оплаты труда педагогических работников образовательного учреждения на внеурочную деятельность формируется из учёта финансирования, установленного на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы начального общего, основного, среднего общего образования в соответствии с ФГОС.

5.3.Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Педагоги подают заявку в учебную часть на проведения занятий, имея соответствующую программу и сформированную группу обучающихся.

5.4. Стимулирование внеурочной деятельности:

5.4.1. Для стимулирования работы педагогов и иных сотрудников и обучающихся по организации внеурочной деятельности предусмотрено:

- моральное стимулирование (награждение дипломами, грамотами,

свидетельствами и сертификатами участника победителей и участников мероприятий);

- материальное стимулирование: (установление надбавок, доплат к заработной плате или премий педагогам и сотрудникам школы из средств стимулирующей части ФОТ в зависимости от качественных и количественных показателей работы).

5.5 Снятие оплаты внеурочной деятельности

5.5.1 Оплата за внеурочную деятельность может быть отменена или снята приказом директора по учреждению в связи с производственной необходимостью или по письменному заявлению работника, но не позднее, чем за две недели до окончания внеурочной деятельности.

5.5.2 Оплата может быть отменена или снята за:

- факт не проведенного занятия - учитель не провел занятие согласно утвержденного графика без уважительной причины и предварительного уведомления администрации школы;
- учащиеся не явились на занятие или не посещают их вовсе;

C=RU, O=ГБОУ ООШ пос. Шумовский,
CN=директор Волкова Т.Н.,
E=shum_sch@samara.edu.ru
00c4ba1eb28887f781
2021.03.23 14:52:29+04'00'