

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа
пос. Шумовский муниципального района Большечерниговский
Самарской области**

Принято
на Педагогическом совете
Протокол №
от «__26__»__03__2021 г.

Утверждаю
Директор школы
_____ Волкова Т.Н.
Приказ №_____
от «__26__»__03__2021 г.

Изменения

**в Положение о порядке приема обучающихся по
образовательным программам начального общего, основного
общего образования**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» внести следующие изменения в Положение о правилах приема граждан на обучение в ГБОУ ООШ пос. Шумовский по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования:

- в п.3.3. Раздела 3 «Прием и регистрация документов для зачисления граждан в Учреждение» добавляется новый документ:
-копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства пребывания на закрепленной территории или **справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства** (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- в Разделе 4 «Сроки приема граждан в Учреждение» заменить п. 4.1 следующим содержанием :
- процедура приема в первые классы для обучения происходит поэтапно.
1 этап – с даты и времени начала приема заявлений (по графику) по 30.06.2021.

На данном этапе рассматриваются заявления о родителей (законных представителей):

- для детей, имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право на обучение;
- для детей, проживающих на закрепленной за общеобразовательным учреждением территорией;
- для детей, зачисленных в общеобразовательную организацию для обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования (структурное подразделение (филиал) общеобразовательной организации – детский сад) (при получении письменного заявления от родителей (законных представителей) на изменение образовательных отношений).

В случае если родители детей, обучающихся по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в структурном подразделении (филиале, отделении) образовательной организации, приняли решение о продолжении обучения в данной общеобразовательной организации по программам начального общего образования, они выражают свое желание письменно в заявлении на имя руководителя образовательной организации до 20 марта текущего года. После регистрации данного заявления подавать новое заявление о приеме на обучение в первый класс не требуется.

- в Разделе 4 «Сроки приема граждан в Учреждение» добавить пункт 4.1.1 следующего содержания:

- представление **копий** документов 1-го этапа производиться **с 1 апреля по 30 июня** в дистанционном режиме.

Представление **оригиналов** подтверждающих документов – лично заявителем в ОУ допускается **с 1 июня по 4 июня** . Подача оригиналов документов обязательна для всех заявителей.

- в Разделе 4 «**Сроки приема граждан в Учреждение**» заменить п. 4.2 следующим содержанием :
- 2 этап – с 06.07.2021 по 05.09.2021 г.

На данном этапе рассматриваются заявления для приема на зарезервированные места для детей СП – детский сад «Василёк», на свободные места от родителей (законных представителей) вне зависимости от места регистрации ребенка.

- в Разделе 4 «**Сроки приема граждан в Учреждение**» заменить п. 4.5 следующим содержанием :
-руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в п. 4.1, после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс с **с 03.07.2021 по 05.07.2021.**
Далее зачисление детей, указанных в п.4.2., в ОУ происходит по мере регистрации заявлений в течение 3 рабочих дней.